

## **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Tucholi**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), **zwanego dalej RODO**, przedstawia się następujące informacje:

- 1. Dane dotyczące administratora danych osobowych:**  
Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi, ul. Świecka 45, 89-500 Tuchola  
Dane kontaktowe: tel. 52 39 56 300, adres email: ops@tuchola.pl
- 2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych:**  
Dane kontaktowe inspektora danych osobowych: Krzysztof Stanek, adres email: ops\_iod@tuchola.pl
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu** realizacji zadań statutowych administratora dotyczących zadań własnych Gminy Tuchola w zakresie pomocy społecznej, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz zadań powierzonych na podstawie zawartych porozumień i umów, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, **a w szczególności z ustawy o:** pomocy społecznej, świadczeniach rodzinnych, świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Karcie Dużej Rodziny, przeciwdziałaniu przemocy domowej, dodatkach mieszkaniowych, wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Prawo energetyczne, postępowaniu egzekucyjnym w administracji, samorządzie gminnym, pracownikach samorządowych, Kodeksu Postępowania Administracyjnego, Kodeksu Postępowania Cywilnego, Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego, Prawa Zamówień Publicznych oraz innych przepisów w zakresie realizacji zadań statutowych administratora.
- 4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych** stanowiąc będą:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w przypadku zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej, umowy na wykonanie usługi lub dostawy lub w przypadku działań zmierzających do jej zawarcia;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w przypadku wypełniania określonego obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa a ciążącego na administratorze;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – w przypadku wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
  - d) art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – w przypadku gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej;
  - e) art. 6 ust. 1 lit. a) – w przypadku wyrażonej dobrowolnie przez Panią/Pana zgody do przetwarzania danych w sytuacji, gdy podanie danych nie jest obowiązkiem prawnym ale ułatwiającym komunikację z administratorem w celu załatwienia sprawy.
- 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych** będą:
  - a) podmioty, które zawarły z administratorem danych umowy powierzenia przetwarzania danych,
  - b) podmioty świadczące na rzecz administratora usługi pocztowe, kurierskie, bankowe, ubezpieczeniowe, prawne,
  - c) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 6. Okres przechowywania danych:**  
Pani/Pana dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa, a w szczególności wynikających z instrukcji archiwalnej, która określa okresy przechowywania dokumentacji, bądź do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych, w przypadku, gdy ich przetwarzanie odbywa się na podstawie takiej zgody.
- 7. Środki bezpieczeństwa i przechowywania danych:**  
Administrator zobowiązuje jest właściwie chronić Pani/Pana dane osobowe zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi politykami, procedurami i standardami, tak, aby dane osobowe były chronione przed nieautoryzowanym użyciem lub dostępem, bezprawnymi modyfikacjami, utratą lub zniszczeniem.
- 8. Prawa osoby, której dane dotyczą:**  
Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych, a także do danych osób, nad którymi sprawowana jest opieka, np. danych dzieci, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO,
  - b) cofnięcia zgody w dowolnym momencie - jeśli do przetwarzania danych, w tym osób, nad którymi sprawowana jest opieka, np. danych dzieci, doszło na podstawie zgody. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani narusza przepis RODO.
- 9. Czy podanie danych jest obowiązkowe?**
  - a) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawami jest obowiązkowe,
  - b) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym zgodą jest dobrowolne, jednak uprzedza się, że jest niezbędne w celu ułatwienia komunikacji z administratorem lub realizacji umowy/wniosku.
- 10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**  
Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.