Wniosek w określonym w **ogłoszeniu terminie** należy złożyć w formie pisemnej:

* w Biurze Podawczym Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi, ul. Świecka 45, 89-500 Tuchola
* przesłać na adres poczty elektronicznej: [pomocrealizacja@tuchola.pl](mailto:pomocrealizacja@tuchola.pl)
* listownie na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi, ul. Świecka 45, 89-500 Tuchola.

Rozpatrywane będą tylko te uwagi i opinie, które wpłyną w terminie określonym w **ogłoszeniu** (decyduje data wpływu) i spełnią wymagania związane z podaniem wszystkich niezbędnych danych zawartych w ogłoszeniu.

|  |  |
| --- | --- |
| **WNIOSEK O ROZPATRZENIE UWAG I OPINII DOTYCZĄCYCH**  **PROJEKTU STRATEGII ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH NA LATA 2025-2030** | |
| Wyłożonego do konsultacji  ogłoszeniem: | Nr 1  **z dnia 02.10.2025 r.** |
| w sprawie: | **Przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Tuchola” na lata 2025-2030** |

|  |  |
| --- | --- |
| Dane wnoszącego uwagi  (nazwisko, imię i adres zamieszkania)  dotyczy osób fizycznych |  |
| Nazwa podmiotu i adres prowadzenia działalności  dotyczy innych podmiotów |  |

**Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga/wniosek(nazwa dokumentu, rozdział, podrozdział, numer strony)** wraz z podaniem numerów stron:

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

Treść uwagi / wniosku lub proponowany zapis:

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

Uzasadnienie:

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

* w razie potrzeby proszę dodać kolejny wiersz lub go powiększyć.
* do formularza można dołączyć inne załączniki mające na celu uzasadnienie Państwa uwag lub opinii.

**Proszę podać nazwy załączonych dokumentów**:

1. …………………………………………………..
2. …………………………………………………..
3. ………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Proszę nie wypełniać** | |
| **Nr wniosku:** |  |
| **Data wpływu do Biura Podawczego:** |  |
| **Adnotacje urzędowe** | (data i podpis osoby przyjmującej) |
| **Wniosek spełnia kryteria formalne:** | **□ tak □ nie** |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**konsultacje społeczne projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Tuchola na lata 2025-2030

|  |  |
| --- | --- |
| Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że: | |
| Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi.  *Sposób komunikacji:*  listownie na adres siedziby: Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi, ul. Świecka 45, 89-500 Tuchola  e-mail: ops@tuchola.pl,  telefonicznie 52 39 56 300 | Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: ops\_iod@tuchola.pl |

**Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu** przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Tuchola na lata 2025–2030”  
(art. 6 ust. 1 lit. c i e, w związku z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały nr XLI/308/22 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Tuchola).

**Mają Państwo:**

* prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,
* prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
* prawo żądania usunięcia danych w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO,
* prawo żądania ograniczenia ich przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO,
* w zakresie, w jakim Administrator przetwarza dane w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

W celu realizacji Państwa praw możesz się skontaktować bezpośrednio z administratorem danych osobowych lub Inspektorem Ochrony Danych.

**Przysługuje Państwu prawo** wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Państwa dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.

**Państwa dane osobowe będą przechowywane** przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności wynikającym z instrukcji kancelaryjnej obowiązującej u Administratora.

**Dane osobowe mogą być udostępniane** podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty świadczące na rzecz administratora usługi, które są niezbędne do realizacji celu przetwarzania, np. firmy świadczące usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów IT, kurierzy, operatorzy pocztowi, kancelarie prawne.

**Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.**

**Podanie przez Państwa danych osobowych** jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w konsultacjach.

**Administrator nie będzie stosował wobec Państwa zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.**